

## ISTITUTO COMPRENSIVO "MAESTRO L. PANEPINTO"

S. Stefano Quisquina – San Biagio Platani  
VIA LIBERO ATTARDI, 29 – 92020 SANTO STEFANO QUISQUINA (AG)  
TEL. 0922/992068 – C.F. 80004290849 – cod. mecc. AGIC813002  
e-mail: [agic813002@istruzione.it](mailto:agic813002@istruzione.it) PEC: [agic813002@pec.istruzione.it](mailto:agic813002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it](http://www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it)

**Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!**

Prot. n. 2509

S. Stefano Quisquina, 26/03/2024

Al personale docente

Al DSGA

Al sito web

All'albo pretorio

All'Ufficio V – Ambito Territoriale provincia di Agrigento

Alle scuole della provincia di Agrigento

Oggetto: Avviso per la selezione di figure professionali tutor - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. - Asse II – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-56

Titolo: “I communicate in English independently” - CUP: G74D23004720001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il D.P.R. N. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.L. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda Sud”, emanata dell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo “per la Scuola” 2014-2020 – Nota di adesione n. 134894/2023;

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato “I communicate in English independently”;

VISTA la trasmissione on line, tramite la piattaforma telematica GPU, all'autorità di gestione del piano “de quo” in data 22/12/2023 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 1091759 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

VISTA la nota MIM prot. n. AOGABMI-16058 del 05/02/2024 che ha autorizzato il progetto dal titolo “I communicate in English independently” codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-56 proposto da questa istituzione scolastica per un importo pari a €. 9.851,70;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure

professionali indicate, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. n. 34815 del 02/08/2017 e Prot. n. 35926 del 21/09/2017;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. n. 129/2018, l’Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici e servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTE le schede finanziarie delle spese previste per il singolo modulo;

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

RILEVATA la necessità per questa Istituzione Scolastica, nell’ambito del progetto intitolato “I communicate in English independently” - CUP G74D23004720001, di individuare n. 1 tutor a questa istituzione scolastica, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 1667 del 28/02/2024 con cui si dà avvio alle procedure per il reclutamento di esperti e tutor;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 2508 del 26/03/2024 con cui si dà avvio alle procedure per il reclutamento di n. 1 tutor;

## EMANA

Il 2° avviso, rivolto al personale interno all’Istituzione Scolastica idoneo a svolgere incarichi come Tutor per la realizzazione dei moduli del Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Asse II – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – decreto del Ministero dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-56

Titolo: “I communicate in English independently” - CUP: G74D23004720001

L’avviso è disciplinato come di seguito descritto.

### Art. 1 – Oggetto e compiti dell’incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria TUTOR per l’attuazione del Modulo didattico sotto indicato, che si realizzeranno al termine di tutte le attività scolastiche.

Il calendario del modulo formativo sarà predisposto in seguito all’individuazione delle figure professionali.

Le attività previste riguarderanno i seguenti moduli formativi:

Tipologia modulo	Titolo	Ore	Sede corso	Figure professionali richieste
Lingua inglese per gli alunni di scuola primaria	English independently 2	30	San Biagio P.	n. 1 Tutor

**Tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli Esperti nella conduzione delle attività formative.

In particolare avrà cura di svolgere i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, in itinere e conclusivi;
- Cooperare con la Dirigente Scolastica curando la temporizzazione delle attività e supportando l’intera organizzazione delle azioni in aula e sul territorio;
- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;
- Curare la completezza e correttezza della documentazione didattica e la raccolta e registrazione dei dati nella piattaforma di gestione on line per le attività di pertinenza;

- Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- Aggiornare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Provvedere al monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- Comunicare tempestivamente alla Dirigente gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti;
- Contribuire alla realizzazione della eventuale Manifestazione conclusiva e delle azioni di pubblicizzazione e disseminazione degli esiti progettuali;
- Rendicontare e documentare il proprio impegno anche tramite una relazione finale.

### **Art. 2 – Compiti specifici richiesti**

I Tutor si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curricolo scolastico degli studenti, perseguendo gli obiettivi didattici formativi delineati nel progetto;
- a produrre e consegnare alla Scuola l'eventuale materiale didattico prodotto e necessario;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente;
- al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del proprio incarico;
- a documentare l'attuazione dell'attività di formazione compilando, a conclusione dell'incarico, il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- ad assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito insieme alla DS in orario extracurricolare.

Resta a carico del tutor incaricato la puntuale registrazione delle attività svolte sulla piattaforma on line (gestione progetti PON) del sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

È prevista la simultanea presenza di Esperto e Tutor.

Tutte le attività previste si svolgeranno rigorosamente al di fuori del normale orario di servizio dei docenti.

### **Art. 3 – Requisiti generali di ammissione**

Possono presentare la loro domanda di candidatura i docenti:

- in servizio presso l'I.C. Maestro Lorenzo Panepinto a tempo indeterminato o determinato (fino al 30 giugno o al 31 agosto 2024);
- in possesso dei titoli rilevanti e congrui allo svolgimento del modulo/i di interesse

### **Art. 4 – Presentazione delle candidature**

Gli interessati potranno consegnare la propria istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, *brevi manu* presso gli uffici di segreteria della scrivente Istituzione scolastica o inviandola mezzo PEO all'indirizzo [agic813002@istruzione.it](mailto:agic813002@istruzione.it) PEC [agic813002pec.istruzione.it](mailto:agic813002pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 03/04/2024. L'e-mail riporterà come oggetto la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione di TUTOR – Decreto M.I.M 30 agosto 2023, n. 176 – “Agenda SUD”**. Non si terrà conto di candidature pervenute oltre il

termine di cui sopra. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

Documentazione da presentare:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Griglia di autovalutazione (Allegato B);
- Dichiarazione insussistenza cause ostative (Allegato C)
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

**Ogni modello deve essere datato e firmato e presentato o inviato separatamente.**

I titoli e le esperienze dichiarati nella documentazione di candidatura devono essere posseduti alla data della presentazione della candidatura.

Tutte le dichiarazioni rese nella candidatura, compreso quanto dichiarato nel curriculum, hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

#### **Art. 5 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.

#### **Art. 6 - Procedura di selezione**

La selezione tra tutte le candidature verrà effettuata ad opera di una specifica Commissione, appositamente costituita successivamente alla scadenza del presente avviso e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio, secondo i criteri riportati nella griglia di valutazione di cui all'Allegato 2, ed alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze di cui al presente avviso interno di selezione; per tale ipotesi si provvederà alla nomina del docente senza predisposizione di graduatoria. Inoltre, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, si riserva altresì la facoltà di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva, infine, la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

La graduatoria provvisoria redatta come sopra indicato diverrà definitiva trascorso il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione nella sezione PON 2014-2020 del sito Istituzionale [www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it](http://www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it).

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### **Art. 7 – Conferimento dell'incarico**

Sulla base della graduatoria di cui all'articolo 6 del presente avviso, la Dirigente Scolastica procederà a conferire al candidato vincitore della selezione un incarico aggiuntivo in qualità di Tutor, mediante apposita lettera di incarico.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga dei candidati inseriti nella graduatoria di merito.

I compensi erogati a fronte del suddetto incarico sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Gli incarichi affidati potranno essere revocati in un qualsiasi momento e senza preavviso o

indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi o finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

### **Art. 8 – Durata e compenso degli incarichi**

La durata di ciascun incarico è stabilita in n. 30 ore per ciascun modulo, l'incarico si svolgerà in orario eccedente al normale servizio e comunque fino al termine del progetto, previsto per il 31 agosto 2024 o altra scadenza eventualmente determinata dall'Autorità di Gestione.

La misura del compenso orario è stabilita in €. 30,00 onnicomprensivi per i Tutor per complessivi € 900,00 onnicomprensivi delle ritenute previdenziali ed assistenziali, nonché degli oneri a carico Amministrazione per ciascun modulo.

I compensi maturati saranno commisurati all'attività effettivamente svolta così come risultante da un registro firme o time sheet dichiarativi delle ore prestate, e saranno corrisposti al termine delle attività formative e ad avvenuta erogazione del finanziamento previsto per il progetto in argomento, senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), e dell'art. 5 della L. n. 241/90, viene nominata Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico dell'I.C. Maestro Lorenzo Panepinto, Prof.ssa Giovanna Bubello.

### **ART. 10 – Trattamento dati personali**

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

I dati personali forniti dagli aspiranti in conformità al presente Avviso verranno trattati dall'I.C. Maestro Lorenzo Panepinto nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto contrattuale.

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Giovanna Bubello

### **Art. 11 – Pubblicizzazione e diffusione**

Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante affissione in Amministrazione Trasparente sul sito Web dell'istituto [www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it](http://www.icmaestrolorenzopanepinto.edu.it), ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

### **Art. 13- Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria di attuazione degli interventi finanziati con FSE.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Dichiarazione insussistenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico

*prof. Giovanna Bubello*



TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

DIPLOMA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

Chiede di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto per il conferimento dell'incarico di

➔ TUTOR

per i seguenti moduli formativi:

Incarico per cui si presenta	Tipologia modulo	Titolo	Ore	Destinatari	Figure professionali richieste
<input type="radio"/> TUTOR	Lingua inglese per gli alunni di scuola primaria	English independently 2	30	Alunni della classe V primaria San Biagio P.	n. 1 Tutor

(N.B.: *Barrare la casella di scelta per partecipare e inserire l'ordine di preferenza*)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

#### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti
- Di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria – GPU"
- Di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - ✓ Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - ✓ Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - ✓ Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - ✓ Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - ✓ Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - ✓ Redigere e consegnare, e fine attività la relazione sul lavoro svolto

Il/La sottoscritto/a dichiara infine:

- Che le informazioni riportate nel Curriculum Vitae sono esatte e veritiere

- Di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in casi di dichiarazioni mendaci o false attestazioni.

Quanto sopra viene rappresentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000

Firma\_\_\_\_\_

Come previsto dall'Avviso, si allega:

- **Copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo**
- **Scheda di autovalutazione (Allegato B)**
- **Dichiarazione insussistenza cause ostative (Allegato C)**

### **Privacy**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni e integrazioni,

#### **AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo "Maestro Lorenzo Panepinto" di S. Stefano Quisquina al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_



## ALLEGATO B – SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE - TUTOR

A. Titolo di studio	Punteggio previsto	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
	<b>Max Punti 10</b>		
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10		
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 07		
Titolo di studio Diploma	Punti 05		

B. Altri titoli culturali	Punteggio previsto	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
	<b>Max Punti 18</b>		
Dottorato di ricerca <b>congruente</b> con le finalità del modulo	Punti 04		
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) <b>congruente</b> con le finalità del modulo	Punti 04		
Diplomi di specializzazione post-laurea <b>congruenti</b> con le finalità del modulo	Punti 04		
Certificazioni informatiche e digitali (si valuta un solo titolo) - (ECDL – Microsoft – EUCIP- EIPASS- IC3-MOUS – CISCO – PETIX)	Punti 06		

C. Esperienze lavorative e/o professionali	Punteggio previsto	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
	<b>Max Punti 30</b>		
Esperienze di facilitatore/coordinatore in progetti PON/POR e piattaforma FUTURA	Punti 02 x Progetto		
Esperienze di valutazione in progetti PON/POR e piattaforma FUTURA	Punti 02 x Progetto		
Esperienza di docenza in progetti PON/POR e piattaforma FUTURA	Punti 02 x Progetto		
Partecipazione a gruppi di progetto e gestione PON/POR e piattaforma FUTURA	Punti 02 x Progetto		
Partecipazione ai RAV/NIV di istituto	Punti 02 x Progetto		
<b>TOTALE</b>			

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO C

### DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER INCARICO DI ESPERTO/TUTOR PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE A VALERE SU:

Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176  
– c.d. “Agenda SUD”

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-56

Titolo: “I communicate in English independently” - CUP: G74D23004720001

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

- Visto l’art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Firma \_\_\_\_\_